

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БОРЩЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
БОЛЬШЕСОЛДАТСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАССМОТРЕНО  
На заседании МО  
учителей  
Естественно-научного  
цикла МКОУ  
«Борщенская СОШ»  
Протокол № 1  
от « 29 » 08 2023г

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от « 30 » 08 2023г  
*Стеценко И.Р.*

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 40  
От « 31 » 08 2023г  
Директор школы  
*Маховицкий А.И.*



**План работы**  
**Школьного методического объединения**  
**естественно- научного цикла**  
**На 2023-2024 учебный год**

Руководитель МО –  
Кутепова Нина Алексеевна

## **Методическая тема объединения: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях перехода на федеральные образовательные программы ООО и СОО»**

### **Цели работы МО:**

- ✓ Рассмотреть пошаговый переход на ФОП, ознакомиться и реализовывать внедрение ФГОС ООО и СОО;
- ✓ Совершенствовать качество преподавания предметов естественно-научного цикла путем внедрения современных образовательных технологий. Продолжить работу над формированием развития УУД и ключевых компетенций учащихся.
- ✓ Изучать и активно использовать инновационные технологии, интернет-ресурсы в учебно-воспитательном процессе с целью развития личности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, а также улучшения качества обученности.

Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих **задач**:

1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании математики и информатики, химии и физики, биологии, географии, ОБЖ.
2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.
3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации учителей школьного методического объединения.
4. Обобщение и внедрение передового опыта использования ИКТ в образовательном процессе.
5. Развивать методические компетенции учителя и умение применять их в процессе обучения
6. Всесторонне использовать научно-исследовательскую, проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней
7. Использовать на уроках естественно-научного цикла инновационные технологии.
8. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, использование современных информационных технологий.
9. Совершенствование материально-технической базы преподавания предметов в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС НОО и ФГОС ООО.

### ***Ожидаемые результаты работы:***

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;

### **Основные функции ШМО:**

- оказание практической помощи педагогам;
- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
- организация открытых уроков;
- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- изучение актуального педагогического опыта;
- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

### **Основные формы работы ШМО:**

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии; изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- взаимопосещение уроков педагогами цикла.

### **Содержание работы методического объединения учителей естественно - научного цикла**

- Проведение заседаний ШМО
- Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
- Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО

- Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам
- Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
- Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам.  
Работа над темами самообразования

### **План работы с одаренными детьми.**

1. Выявление одаренных детей по результатам творческих заданий по предмету, олимпиадам.
2. Организация индивидуальных занятий с одаренными детьми, привлечение их к работе научного общества учащихся.
3. Привлечение способных детей на факультативные занятия по предмету.
4. Составление тематических планов факультативов в соответствии уровня подготовленности учащихся.
5. Обучение учащихся работе с научной литературой, со справочниками по предмету; использованию интернета для получения дополнительного материала.
6. Подготовка и участие в конкурсах, очных и заочных олимпиадах по предмету.
7. Способствовать творческому росту ученика, создавая комфортные условия для развития его личности.

### **План работы по повышению успеваемости и качества знаний учащихся.**

1. Добиться усвоения знаний и навыков по предмету в соответствии требований государственных стандартов образования к минимальному уровню подготовки обучающихся.
2. Обращать особое внимание на мотивацию деятельности ученика на уроке.
3. Создать комфортные условия работы для всех учащихся на уроках.
4. Уроки по выбору использовать для расширенного изучения отдельных вопросов школьной математики, физики, информатики, химии, биологии, географии, обж, краеведения.
5. Практиковать разноуровневые контрольные работы, тесты с учетом уровня подготовленности учащихся.
6. Создать условия для своевременной ликвидации пробелов знаний учащихся.

### План работы ШМО по подготовке к итоговой аттестации

**Цель:** создание оптимальных условий качественной подготовки школьников к участию в ОГЭ.

**Задачи:**

- сформировать необходимые для сдачи ОГЭ и теоретические и практические универсальные учебные действия (УУД) по образовательным предметам;
- обеспечить нормативно-правовую подготовку по процедуре проведения ОГЭ;
- разработать систему психологической подготовки к ОГЭ.

№ п/п	Мероприятие	Дата выполнения	Ответственный
1	Внедрение ФООП, ФГОС ООО и СОО: ознакомление с методическими материалами	Август	Члены МО, администрация
1	Разъяснение Положения о проведении ОГЭ в учебном году, инструктивных документов;	Октябрь, май	Члены МО
2	Ознакомление с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков	Октябрь-май	Члены МО
3	Разъяснение прав и обязанностей обучающихся	Октябрь-май	Члены МО
4	Ознакомление со структурами контрольно-измерительного материала и с методическими материалами: кодификаторами содержания, спецификациями работ	Октябрь-май	Члены МО
5	Изучение особенностей шкалирования результатов ОГЭ .	Октябрь-май	Члены МО
6	Подготовка графика проведения консультаций	Май	Завуч

7	Проведение индивидуальных и групповых консультаций	В течение года	Члены МО
8	Анализ результатов ОГЭ - анализ качества образовательной подготовки выпускников; - уровень профессиональной компетентности педагогов	Июнь	Завуч, Члены МО
9	Проведение пробного ОГЭ по математике.	Март	Завуч
10	Анализ пробных экзаменов по математике	Май	Члены МО

#### Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы ШМО на 2023-2024 учебный год.	Август	Руководитель ШМО	План работы ШМО
1.2	Создание банка данных учителей предметников ШМО	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШМО	См. характеристика кадрового потенциала ШМО
1.3	Проведение заседаний ШМО	В течение года	Руководитель ШМО	План заседаний ШМО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО	План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам
1.5	Актуализация нормативных требований СанП И Н, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены ШМО	Журналы по технике безопасности и охране труда
1.6	Утверждение тем самообразования	сентябрь	Члены ШМО	См. раздел «Тема самообразование учителей»

1.7	Анализ работы ШМО за 2023-2024 уч. год	май 2024г	Руководитель ШМО	Анализ работы ШМО
1.8	Составление плана работы ШМО на 2024-2025 учебный год	Май- август 2024г	Руководитель ШМО, зам. директора по УВР	План работы ШМО
1.9	Организация взаимопосещения уроков	В течении года	Члены ШМО	График взаимопосещений

## Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН РФ	В течение года	Зам. директора по УВР	Информация ШМО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Руководитель ШМО Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.3.	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Руководитель ШМО Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО	Методическая копилка членов ШМО
2.5	Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам	декабрь, апрель, май	Замдиректора по УВР Члены ШМО	График проведения контрольных работ
2.6	Участие в работе ШМО и педагогических советов	В течение года	Члены ШМО	Конспект выступления
2.7	Проведение открытых уроков .	Члены ШМО	Члены ШМО	Конспект урока, обсуждение членами ШМО
2.8	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл) - государственной итоговой аттестации	Октябрь  В течение года	Члены ШМО	Протокол заседания ШМО

	учащихся 9 классов			
2.9	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	В течение года	Члены ШМО	Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации

### Раздел 3. Характеристика кадрового потенциала.

<b>Ф.И.О. УЧИТЕЛЕЙ</b>	<b>ПРЕПОДАВАЕМЫЙ ПРЕДМЕТ</b>	<b>КАТЕГОРИЯ</b>	<b>СТАЖ РАБОТЫ</b>	<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>
Кутепова Н.А.	Химия, музыка, ИЗО ,биология	соответствие	35	среднее специальное
Будякова И.В.	физкультура, ОБЖ	первая	24	высшее
Маховицкий А.И.	География, обж	первая	26	высшее
. Маховицкий А .А.	Краеведение, технология	соответствие	3	высшее



Маховицкая Н.В.	Информатика, математика	соответствие	10	высшее
Черванева Е.Н.	Математика	первая	40	высшее

#### Раздел 4. Тема самообразования учителей.

ФИО учителя	Тема самообразования
Кутепова Н.А..	«Формирование функциональной грамотности на уроках химии».
Маховицкий А.И.	«Повышение уровня профессиональной компетенции в обучении географии».
Будякова И.В.	Развитие образовательного, воспитательного и оздоровительного потенциала учащихся на уроках физкультуры..
Черванева Е.Н.	Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках математики.
Маховицкая Н.В.	Информационные технологии как средство активизации познавательной деятельности учащихся на уроках информатики.
Маховицкий А.А.	Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках краеведения

#### План заседаний ШМО учителей предметного цикла на 2023-2024 учебный год

месяц	Тематика заседания	Срок проведения	ответственный
-------	--------------------	-----------------	---------------

I заседание.	<p><b>Тема: <u>«Организация и планирование работы МО учителей-предметников на новый учебный год. Внедрение ФОП СОО и ООО».</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов ОГЭ учащихся 9 классов.</li> <li>2. Анализ работы МО предметов естественно-научного цикла за 2022-2023 учебный год</li> <li>3. Доклад на тему: «Переход школы на ФОП: организационно-методические вопросы»</li> <li>4. Обсуждение и утверждение плана работы МО на новый 2023-2024 учебный год.</li> <li>5. Рассмотрение рабочих программ по предметам, программ внеурочной деятельности, элективных курсов.</li> </ol>	Август сентябрь	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	<b>Работа между заседаниями</b>	Сентябрь-октябрь	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы)</li> <li>2. Участие в олимпиадах по предметам.</li> <li>3. Работа по единой методической теме: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС»</li> <li>4. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</li> </ol>		

<p><b>II заседание</b></p>	<p><b>Тема: Круглый стол: «Адаптация учеников 5 классов к системе обучения и требованиям в основной школе».</b></p> <p><b>Повестка дня:</b></p> <p>1. Доклад на тему: «Использование ЭОР в преподавании предметов естественно-научного цикла».</p> <p>2. Адаптация пятиклассников к условиям обучения в среднем звене. Анализ работы по апробации рабочей программы ФГОС III поколения в 5-6 классах.</p> <p>4. Подготовка к ОГЭ</p> <p>5. Разное.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Руководитель ШМО Учителя - предметники</p>
	<p><b>Работа между заседаниями</b></p>	<p>Ноябрь-декабрь</p>	<p>Учителя - предметники</p>
	<p>1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам.</p> <p>2. Обсуждение итогов районных олимпиад</p> <p>3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p> <p>4. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации).</p>		

<b>III заседание</b>	<b>Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения»</b> План заседания: 1. Приемы работы с текстом на уроках биологии и химии. 2. Использование ИКТ на уроках географии, информатики как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС 3. Организация повторения при подготовке к ОГЭ.	январь	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	<b>Работа между заседаниями январь-март</b>	Январь-март	Учителя - предметники
	1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах 2. Работа по самообразованию 3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 4. Подготовка к ВПР		
<b>IV заседание</b>	<b>Тема: <u>Технология подготовки выпускников к итоговой аттестации</u></b> 1. Особенности контрольно- измерительных материалов по ОГЭ в 2024 уч. году 2. Обмен опытом «Пути повышения эффективности работы учителей по подготовке выпускников школы к аттестации» 3. Доклад на тему: «Инновационная деятельность педагогов, направленная на создание условий для реализации обновленных ФГОС СОО и ООО применительно к преподаванию биологии»	март	Руководитель ШМО Учителя - предметники

	<b>Работа между заседаниями</b>	Апрель-май	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение ВПР, их анализ</li> <li>2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников</li> <li>3. Работа по самообразованию</li> <li>4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации.</li> <li>5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</li> </ol>		

V заседание	<p><b>Тема: <u>Подведение итогов работы методического объединения.</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение учебных программ.</li> <li>2. Подведение итогов работы ШМО.</li> <li>3. Постановка задач на следующий учебный год, обсуждение плана работы методического объединения на следующий учебный год.</li> <li>4. Отчет учителей-предметников по темам самообразования за 2023-2024 учебный год. (все учителя)</li> </ol>	Май- июнь	<p>Руководитель ШМО Учителя - предметники</p>
-------------	--	-----------	---